

ANUNȚ

Colegiul Național „Cantemir Voda”, București, organizează la sediul unității din str. Viitorului, Nr.60, în data de 25.05.2023, concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale vacante de: Paznic : 1 post

Condiții generale:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsa complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de această nu s-a luat măsură de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

- studii: - generale/medii;
- atestat agent pază valabil
- vechime: fără vechime;
- disponibilitate de a lucra în două schimburi;
- Abilități de relaționare-comunicare cu întregul personal al unității de învățământ;
- Cunoștințe de legislație specifice locului de muncă;

• Cunoștințe în domeniul Sănătății și Securității în Muncă și PSI;
TRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI GENERALE:

- Verifică modul în care au fost asigurate din punct de vedere al securității localul școlii (sălile de clasa, laboratoarele, cabinetele, bibliotecile, birourile) atelierele școlii, sala de sport, etc.
- Nu are voie să introducă în unitate și să consume băuturi alcoolice.
- Nu permite în incinta unității și a obiectivelor acesteia accesul persoanelor străine care nu au legătură cu activitatea desfășurată în unitate.
- Menține închise porțile și nu permite în incinta căminului și cantinei accesul persoanelor străine care nu au legătură cu activitatea desfășurată în cadrul acestora.
- Efectuează periodic sau ori de câte ori este nevoie patrulari și controale la toate obiectivele pentru care asigură pază și ia măsuri în cazul în care constată probleme care pun în pericol siguranța acestora.
- Întreține curățenia pe aleile de acces ale școlii. În timpul iernii degajează zăpadă de pe alea de la intrarea în curtea și în incinta școlii, iar în caz de gheață sau polei intervine cu materiale antiderapante.
- Informează șeful formației de pază sau conducerea unității în cel mai scurt timp de la constatare, evenimentele deosebite petrecute în timpul serviciului.
- Ia măsuri ferme față de orice atitudine a elevilor care contravine normelor de morală și disciplină stabilite prin Regulamentul școlar sau Regulamentul de ordine interioară.
- Nu părăsește postul decât în situațiile în care duce la îndeplinire sarcinile stabilite prin fișa de post sau are motive obiective care necesită acest lucru.
- Nu părăsește postul de pază mai devreme de sosirea schimbului.
- La solicitarea numai a conducerii școlii sau a administratorului și fără depășirea competențelor oferite de calificarea obținută prin studii, ajută muncitorii de întreținere la îndeplinirea altor sarcini care vizează bună desfășurarea a activității din unitate.
- Aduce la cunoștință șefului direct, eventualele defecțiuni, distrugerii sau lipsuri ale obiectelor de inventar și mijloacelor fixe care se găsesc în sectorul de care răspunde și răspunde material de recuperarea pagubelor sau remedierea defectelor dacă se constată că acestea s-au produs din vină exclusivă a sa.
- Răspunde în față organelor de control (poliție sanitară, pompierii și protecția muncii) de ordinea, disciplina și curățenia la locul de muncă.
- Evita în spațiul școlar disputele neprincipiale și relațiile inter-personale de natură să umbrească prestigiul unității.
- Respectă cu strictețe disciplina muncii specifică institutiei de învățământ (orar, program de lucru, Regulamentul de ordine interioară, regulamentul școlar, legi, etc.), precum și normele specifice de protecția muncii și P.S.I..
- Nu utilizează în scopuri personale mașinile, utilajele și materialele din dotarea unității și nu permite altor persoane să le utilizeze fără aprobarea conducerii școlii.

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) copia carnetului de muncă sau adeverințe care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

e) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, dată, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu **originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.**

Actele pentru care se solicită copii, vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este 23.05.2023, orele 14.00, la sediul Colegiului Național "Cantemir Vodă" București, str. Viitorului Nr. 60.

Concursul constă în trei etape succesive:

I. Selecția dosarelor de înscriere

ÎI. Proba scrisă

III. Interviu

I. Selecția dosarelor: în dată de **23.05.2023, ora 15.30** are loc selecția dosarelor de concurs, de către comisie.

Afișarea rezultatelor în urmă selecției dosarelor: în dată de **23.05.2023, ora 16.30.**

Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor: până în dată de 24.05.2023 ora 10.00.

Afișarea rezultatelor contestațiilor: în dată de 24.05.2023, orele 10.30.

II. Proba scrisă: test grilă - în dată de 24.05.2023, ora 12.00

Afișarea rezultatelor probei scrise în dată de **25.05.2023, orele 09.30**
Sunt declarați admiși candidații care obțin **minim 50 de puncte.**

Depunerea eventualelor contestații se va face până în dată de 25.05.2023, orele 12.00
Afișarea rezultatelor contestațiilor 25.05.2023, orele 14.00

III. Interviuul 25.05.2023, ora 15.00.

Afișarea rezultatelor la interviu 25.05.2023, orele 16.00

Sunt declarați admiși la interviu candidații care obțin **minim 50 de puncte.**

Depunerea eventualelor contestații se va face până în dată 26.05.2023, orele 10.00.

Afișarea rezultatelor contestațiilor 26.05.2023, orele 11.30

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu și va fi afișat în dată de 26.05.2023, orele 16.00.

Bibliografia

1. Legea 53/2003 - Codul Muncii, republicat cu modificările și completările ulterioare art.12,16,31,39,50,51,52,55,60,75,81,247-252;
2. Ordin M.E. nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar –titlul IV, cap.III, IV, V;
3. Legea 319/2006 privind sănătatea și securitatea muncii cu modificările și completările ulterioare – cap. IV;
4. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, cap. I și ÎI;
5. Legea nr.333/2003- privind pază obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.
6. HG nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 privind pază obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.
7. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare-cap. ÎI;

DIRECTOR

Prof. Dogaru Gheorghe

